

DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“  
ULICA BIRNJA 13  
21216 KAŠTEL STARI  
e - mail: vrtic.kastel@inet.hr

**II. IZMJENA I DOPUNA GODIŠNJEG PLANA I  
PROGRAMA RADA  
DJEČJEG VRTIĆA "KAŠTELA"  
ZA PEDAGOŠKU GODINU  
2023. / 2024.**



**K A Š T E L A**  
*dječji vrtić*

**RAVNATELJICA:**

**Ivanka Vučica**



Na temelju članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i obrazovanju (Narodne novine, broj 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23) te članka 19. i članka 55. Statuta Dječjeg vrtića „Kaštela“, 7. saziv Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 29. sjednici održanoj dana 09. travnja 2024. donosi

## II. IZMJENE I DOPUNE

### Godišnjeg plana i programa rada Dječjeg vrtića „Kaštela“ za pedagošku godinu 2023./2024.

#### Članak 1.

U Godišnjem planu i programu rada Dječjeg vrtića „Kaštela“ za pedagošku godinu 2023./2024., KLASA: 601-01/23-01/00001, URBROJ: 2181-4-2-23-00006 od 12. listopada 2023. (u daljnjem tekstu: Godišnji plan i program rada), poglavlje 1. USTROJSTVO RADA, STRUKTURA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA“, STRUČNO PEDAGOŠKI POSLOVI, 1.2. STRUČNO RAZVOJNI POSLOVI I POSLOVI PREDŠKOLSKOG ODGOJA mijenja se i sada glasi:

RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Logoped	VSS	2

Nakon provedenog natječaja za popunu radnog mjesta **Stručni suradnik logoped** na neodređeno vrijeme s punim radnim vremenom– 1 izvršitelj, KLASA: 112-01/24-02/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00001 od 27. veljače 2024., Odlukom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ br. 3/28, KLASA: 007-03/24-01/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00017 od 14. ožujka 2024. izabrana je Marija Pašalić za popunu navedenog radnog mjesta nakon odrađenog pripravnštva.

#### Članak 2.

U Godišnjem planu i programu rada, poglavlje 1. USTROJSTVO RADA, STRUKTURA ZAPOSLENIH U DJEČJEM VRTIĆU „KAŠTELA“, PRAVNI, ADMINISTRATIVNI I RAČUNOVODSTVENO-FINANCIJSKI POSLOVI, dodaje se:

RADNO MJESTO	STRUČNA SPREMA	BROJ ZAPOSLENIH
Stručni suradnik za opće, kadrovske i poslove pisarnice-pripravnik	VSS	1

Nakon provedenog natječaja za popunu radnog mjesta **Stručni suradnik za opće, kadrovske i poslove pisarnice-pripravnik** na određeno vrijeme od 12 mjeseci s punim radnim vremenom– 1 izvršitelj, KLASA: 112-01/24-03/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00001 od 27. veljače 2024. Odlukom Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ br. 4/28, KLASA: 007-03/24-01/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00018 od 14. ožujka 2024. izabrana je Silvija Maglica za popunu navedenog radnog mjesta.

**Članak 3.**

U Godišnjem planu i programa rada poglavlje 1. USTROJSTVO RADA; RASPORED RADA POMOĆNOG OSOBLJA PO PODRUČNIM OBJEKTIMA mijenja se i sada glasi:

<b>VRTIĆ</b>	<b>IME I PREZIME</b>
MENDULA	Liljana Zec

**Članak 4.**

Ove II. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa rada za pedagošku godinu 2023./2024. stupaju na snagu danom donošenja, a objavit će se na mrežnoj stranici i oglasnoj ploči Dječjeg vrtića „Kaštela“.

PREDSJEDNICA UPRAVNOG VIJEĆA  
DJEČJEG VRTIĆA „KAŠTELA“



KLASA: 007-03/24-02/00001  
URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00003  
Kaštel Stari, 09. travnja 2024.

## DJEČJI VRTIĆ „KAŠTELA“

Kaštel Stari, Ulica Birnja 13

KLASA: 007-03/24-01/00001

URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00027

Kaštel Stari, 09. travnja 2024.



Na temelju članaka 19., 20., 50. stavka 4. i 55. Statuta Dječjeg vrtića „Kaštela“ od 26. srpnja 2022., članka 28. Poslovnika o radu Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ od 15. rujna 2023. i članka 21. Zakona o predškolskom odgoju i naobrazbi (Narodne novine 10/97, 107/07, 94/13, 98/19, 57/22 i 101/23), 7. saziv Upravnog vijeća Dječjeg vrtića „Kaštela“ na svojoj 29. sjednici održanoj dana 09. travnja 2024. donosi

### ODLUKU

5/29

1. Na prijedlog ravnateljice, Upravno vijeće Dječjeg vrtića „Kaštela“ donosi II. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Kaštela“ za pedagošku godinu 2023./2024., KLASA: 007-03/24-02/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00003 od 09. travnja 2024. kako je dano u privitku.
2. II. Izmjene i dopune Godišnjeg plana i programa Dječjeg vrtića „Kaštela“ za pedagošku godinu 2023./2024., KLASA: 007-03/24-02/00001, URBROJ: 2181-4-2-01/03-24-00003 od 09. travnja 2024. dostavit će se Ministarstvu znanosti i obrazovanja te Pročelnici za društvene djelatnosti i zajedničke poslove Grada Kaštela radi podnošenja Izvještaja.
3. Za provođenje točke I. ove Odluke zadužuje se tajnik Dječjeg vrtića „Kaštela“.

Predsjednica Upravnog vijeća  
Dječjeg vrtića „Kaštela“



Dostaviti:

- 1) Tajnik DV „Kaštela“
- 2) Arhiva

DJEČJI VRTIĆ "KAŠTELA", KAŠTEL STARI, ULICA BIRNJA 13

ADRESA

+ 385 21 260 123  
FAX

+ 385 21 225 480  
TEL. UPRAVA

+ 385 21 224 739  
TEL. TAJNIK

VRTIC.KASTEL@INET.HR  
E-MAIL